

Als zentrales Förderinstitut Niedersachsens ist die NBank seit 2004 tatkräftiger Impulsgeber, wenn es darum geht, Neues, Einzigartiges und Richtungsweisendes für die Zukunft Niedersachsens zu schaffen. Seien Sie dabei, wenn wir in ganz Niedersachsen Wirtschaftskraft entfalten, die Infrastruktur verbessern, den Arbeitsmarkt unterstützen und Wohnraum schaffen. Gelingen kann dies nur mit einem starken Team, das gemeinsam an einem Strang zieht. Ziehen Sie mit!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für 24 Monate am Standort Hannover

Sachbearbeiter Gemeinwesenarbeit (m/w/d)

DIESE INTERESSANTEN AUFGABEN BIETEN WIR IHNEN

- Prüfung und Bearbeitung von Anträgen im Rahmen der Modellförderung „Gute Nachbarschaft“
- Erstellung von Zuwendungs- und Änderungsbescheiden sowie weiteren Rechtsfolgebescheiden
- Beratung der Zuwendungsempfänger zu Fragen der Projektabwicklung
- Durchführung von Workshops und Präsentationen
- Teilnahme an Abstimmungsgesprächen mit den Projektbeteiligten vor Ort
- Prüfung und Auszahlung von Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen

DAS BRINGEN SIE MIT

- Idealerweise abgeschlossene kaufmännische, verwaltungstechnische oder soziale Ausbildung oder Abschluss eines vergleichbaren Studiums sowie in der Praxis erworbene Kenntnisse und Erfahrungen
- Gute Kenntnisse im Verwaltungs-, Haushalts- und Zuwendungsrecht
- SAP-Kenntnisse
- Befähigung zu selbständigem und eigenverantwortlichem Handeln
- Kontakt- und Kooperationsfähigkeit, Konfliktlösungsfähigkeit
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte präzise und verständlich darzustellen

DIES SIND IHRE VORTEILE

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem renommierten Unternehmen von großer gesellschaftlicher Bedeutung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten, Teilzeitmodelle sowie Homeoffice
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten durch zahlreiche interne und externe Angebote
- Attraktive Sozialleistungen und Gesundheitsförderung
- Besuchen Sie uns auf unserer Homepage unter www.nbank.de und informieren Sie sich zu Ihren Vorteilen unter „Benefits“.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen! Für Ihre Fragen steht Ihnen Frau Sabrina Haberlah (Tel. 0511/30031-135) gerne zur Verfügung. Bewerbungen von Männern sind ausdrücklich erwünscht. Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der **Referenz S-2020-17** und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an bewerbung@nbank.de.